

فرآیند تصویب طرح های تحقیقاتی در شورای پژوهشی پژوهشگاه علوم غدد و متابولیسم، دانشگاه علوم پزشکی تهران

۱. ثبت طرح ها در پژوهشیار توسط مجریان و ارسال به مراکز هدف
۲. بررسی و ارسال طرح ها به داور علمی و متدولوژی توسط مرکز هدف
۳. ارسال اصلاحات احتمالی خواسته شده توسط داور علمی و متدولوژی به مجریان
۴. انجام اصلاحات فوق توسط مجریان
۵. تایید طرح ها توسط داور علمی، متدولوژی و مرکز هدف بعد از انجام اصلاحات
۶. تصویب طرح ها در شورای پژوهشی مرکز هدف
۷. ارسال طرح ها به همراه صورتجلسه و مستندات داور در پژوهشیار از مرکز هدف به معاونت پژوهشی پژوهشگاه
۸. ارسال طرح ها به کارشناس هزینه
۹. ارسال اصلاحات احتمالی خواسته شده توسط کارشناس هزینه به مجریان (از طریق پژوهشیار)
۱۰. انجام اصلاحات فوق توسط مجریان
۱۱. تایید طرح ها توسط کارشناس هزینه بعد از انجام اصلاحات
۱۲. ارسال طرح ها از پژوهشیار به اعضای شورای پژوهشی پژوهشگاه از پنج روز قبل از روز برگزاری جلسه
۱۳. درج نظرات توسط اعضای شورای پژوهشی پژوهشگاه در پژوهشیار
۱۴. بررسی و تصویب طرح ها در جلسه شورای پژوهشی پژوهشگاه (تصویب یا عدم تصویب طرح ها)
۱۵. ارسال نتیجه جلسه شورا، نظرات ارائه شده و اصلاحات احتمالی خواسته شده توسط اعضای شورا به مراکز هدف و مجریان (از طریق پژوهشیار)
۱۶. انجام اصلاحات فوق توسط مجریان
۱۷. ارسال نتایج جلسه شورا به همراه صورتجلسه از معاونت پژوهشی پژوهشگاه به دانشگاه
۱۸. ارسال طرح های مصوب به کارشناس اخلاق
۱۹. ارسال اصلاحات احتمالی خواسته شده توسط کارشناس اخلاق به مجریان (از طریق پژوهشیار)
۲۰. انجام اصلاحات فوق توسط مجریان
۲۱. تایید طرح ها توسط کارشناس اخلاق
۲۲. بررسی طرح ها در جلسه کمیته غربالگری و سازمانی اخلاق
۲۳. ارسال اصلاحات خواسته شده احتمالی توسط کمیته غربالگری و سازمانی اخلاق به مجریان (از طریق پژوهشیار)
۲۴. انجام اصلاحات فوق توسط مجریان
۲۵. تایید طرح ها توسط کمیته غربالگری و سازمانی اخلاق
۲۶. ارسال طرح ها به سامانه ملی اخلاق و دریافت کد اخلاق
۲۷. انعقاد قرارداد و شروع طرح توسط مجریان